



Mesto Nové Mesto nad Váhom

**ŽIADOSŤ O OPAKOVANÉ UZATVORENIE
NÁJOMNEJ ZMLUVY**

Pečiatka z Podateľne MSBP NMNV S.R.O. (pani Mináriková):

| | | |
|--|------------------------|-------------|
| Nájomca: | Rodné číslo: | |
| Adresa: | <u>Číslo telefónu:</u> | |
| Číslo bytu: | E-mail: | |
| Spoločný nájomca: | Vzťah k nájomcovi: | |
| | Rodné číslo: | |
| Príslušníci spoločnej domácnosti | | |
| Meno a priezvisko | Vzťah k nájomcovi | Rodné číslo |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| <u>Vyjadrenie Mestského bytového podniku Nové Mesto nad Váhom s.r.o. o výške dlhu (pani Straková; ulica Trenčianska - JUDr. Udvorková):</u> | | |
| | | |
| <u>Vyjadrenie Referátu poplatkov za komunálne odpady Mestského úradu Nové Mesto nad Váhom o výške dlhu (pani Gajdošechová):</u> | | |
| | | |
| Pôvodná nájomná zmluva uzatvorená do: | | |
| | | |
| podpis nájomcu / spoločného nájomcu | | |

PREUKAZOVANIE PRÍJMU

Príjem sa preukazuje za kalendárny rok predchádzajúci dňu nasledujúcemu po skončení platnosti nájomnej zmluvy, pričom pri každej osobe uvedenej na nájomnej zmluve musí byť preukázaný každý jeden deň v danom kalendárnom roku (od 1.1. do 31.12. vrátane), inak nájomná zmluva nebude predĺžená a po uplynutí jej platnosti môžu byť dané osoby z predmetného bytu deložované!

Nižšie uvedené osoby na preukázanie príjmu potrebujú:

1. osoba v pracovnom pomere, resp. osoba v inom pracovnom vzťahu (dohoda o pracovnej činnosti/dohoda o vykonaní práce):

- potvrdenie zamestnávateľa;

2. živnostník (samostatne zárobkovo činná osoba):

- potvrdenie Daňového úradu o podaní daňového priznania;

3. nezamestnaná osoba:

- potvrdenie Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny o registrácii v Evidencii nezamestnaných, resp. (ak ste poberali dávku v nezamestnanosti) potvrdenie Sociálnej poisťovne vo forme tabuľky s uvedením príslušných mesiacov poberania dávky v nezamestnanosti;

4. starobný dôchodca/predčasný starobný dôchodca/invalidný dôchodca/vdovec/vdova/sirota:

- potvrdenie Sociálnej poisťovne o poberaní príslušného dôchodku vo forme tabuľky s uvedením príslušných mesiacov poberania daného dôchodku;

5. osoba pobierajúca prídavok na nezaopatrované dieťa¹:

- potvrdenie Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny o poberaní prídavku na dieťa vo forme tabuľky s uvedením príslušných mesiacov poberania prídavku na dieťa;

6. osoba pobierajúca výživné na nezaopatrované dieťa¹:

- kópiu právoplatného rozsudku súdu o priznaní výživného na nezaopatrované dieťa, resp. kópiu súdom schválenej dohody o výživnom na nezaopatrované dieťa;

7. osoba pobierajúca náhradné výživné na nezaopatrované dieťa¹:

- potvrdenie Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny o poberaní náhradného výživného na nezaopatrované dieťa vo forme tabuľky s uvedením príslušných mesiacov poberania náhradného výživného na nezaopatrované dieťa;

8. osoba pobierajúca materské:

- potvrdenie Sociálnej poisťovne o poberaní materského vo forme tabuľky s uvedením príslušných mesiacov poberania materského;

9. osoba pobierajúca rodičovský príspevok:

- potvrdenie Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny o poberaní rodičovského príspevku vo forme tabuľky s uvedením príslušných mesiacov poberania rodičovského príspevku;

10. osoba pobierajúca dávku v hmotnej núdzi, resp. aj príspevky k nej:

- potvrdenie Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny o poberaní dávky v hmotnej núdzi, resp. aj príspevkov k nej vo forme tabuľky s uvedením príslušných mesiacov poberania dávky v hmotnej núdzi, resp. aj príspevkov k nej.

I a) do skončenia povinnej školskej dochádzky (povinná školská dochádzka končí uplynutím školského roku, v ktorom dieťa absolvovalo desiaty rok školskej dochádzky, najneskôr však uplynutím školského roku, v ktorom dovŕšilo 16 rokov veku); b) v období od skončenia povinnej školskej dochádzky do dosiahnutia 26. roku veku, ak sa sústavne pripravuje na povolanie (1. štúdium na strednej škole po skončení povinnej školskej dochádzky; 2. štúdium na vysokej škole až do získania vysokoškolského vzdelania druhého stupňa)

ŽIADOSŤ O PREPIS NÁJOMNEJ ZMLUVY

| | | | | | |
|--|-------------------|-------------------|-------------|---|--|
| Žiadateľ | meno a priezvisko | | | Pečiatka z Podateľne MSBP NMNV | |
| | rodné číslo | | | S.R.O. (pani Mináriková) | |
| | adresa | | | | |
| | číslo telefónu | | | | |
| Udaje o nájomnom byte | adresa | | | | |
| | číslo bytu | | | | |
| Udaje o užívateľoch bytu po prepise nájomnej zmluvy (nájomca, spoločný nájomca, príslušníci spoločnej domácnosti) | meno a priezvisko | vzťah k nájomcovi | rodné číslo | | |
| | | nájomca | | | |
| | | s.n.() | | | |
| | | p.s.d.() | | | |
| | | p.s.d.() | | | |
| | | p.s.d.() | | | |
| | | p.s.d.() | | | |
| | | p.s.d.() | | | |
| | | p.s.d.() | | | |
| | | p.s.d.() | | | |
| Dôvod prepisu | | | | Vyjadrenie Referátu poplatkov za komunálne odpady MSÚ NMNV o výške dlhu (pani Gajdošechová) | |
| | | | | Vyjadrenie Referátu poplatkov za komunálne odpady MSÚ NMNV o výške dlhu (pani Gajdošechová) | |
| | | | | Podpis Žiadateľa | |